แผนปฏิบัติงานรายบุคคล ชื่อ นายสิทธินันท์ บุญมี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
สังกัด สำนักงานเกษตรอำเภอบึงนาราง จังหวัดพิจิตร
ประจำเดือน พฤษภาคม 2557

โครงการ / กิจกรรม	ปริมาณงาน	งบประมาณ	สถานที่	วัน/วันที่																																				
				พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
ขั้นตอน / วิธีการ		(บาท)	ดำเนินการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
งานตามภารกิจ																																								
1. ประชุมสำนักงาน	1	วัน	สนง.						*																															
2. จังหวัดนิเทศน์	1	วัน	สนง.																																					
3. งานธุรการและงานสารบรรณ	1	เดือน	สนง.		*				*	*	*				*		*	*	*			*	*	*	*	*			*	*	*	*	*		
4. รายงานแผนผล	5	ตำบล	สนง.						*	*	*																													
5. ปรับปรุงเว็บไซค์สำนักงาน	2	ครั้ง/เดือน	สนง.														*	*											*	*					
6. บำรุง ดูแล รักษา เครื่องคอมพิวเตอร์	2	ครั้ง/เดือน	สนง.							*	*													*	*										
7. รับ ส่ง ตอบ เมล์สำนักงาน	1	เดือน			*				*	*	*				*		*	*	*			*	*	*	*	*			*	*	*	*	*		
8. งานให้บริการ	1	เดือน	สนง.		*				*	*	*				*		*	*	*			*	*	*	*	*			*	*	*	*	*		
9. ปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร	5	ตำบล	สนง.		*				*	*	*				*		*	*	*			*	*	*	*	*			*	*	*	*	*		
งานที่ได้รับมอบหมาย																																								
1. บันทึกและแก้ไขข้อมูล ทะเบียนเกษตรกร ***	5	ตำบล	สนง.		*				*	*	*				*		*	*	*			*	*	*	*	*			*	*	*	*	*		
2. จัดทำประชาคม เกษตรกรกรผู้ปลูกข้าว	5	ตำบล	สนง.																																					
3. ยืนยัน/แก้ไข ขอมูลประชาคมเกษตรกรผู้ปลูกข้าว	4	ตำบล	สนง.																																					
4 พิมพ์ใบรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าว	5	ตำบล	สนง.																																					
5. รายงานพืชฤดูแล้ง	4-4	ครั้ง/เดือน	สนง.						*							*							*							*										
6. รายงานการระบาดศัตรูพืช	4-5	ครั้ง/เดือน	สนง.							*							*							*							*									
7 งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	5	ตำบล	สนง.		*				*	*	*				*		*	*	*			*	*	*	*	*			*	*	*	*	*		
8. ประชุมอนุกรรมการวิสาหกิจชุมชน	6	ตำบล	สนง.																																					